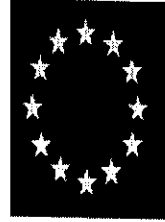




PRIMARIA

Comuna Grădiștea, Județul Valcea
Codul de inregistrare fiscala: 2541320
Tel:0250/867072 ; Tel/ Fax : 0250/867009
e-mail: gradistea@vl.e-adm.ro



Nr...6224/...18-10-2019

LISTA

persoanelor din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea procedurilor de atribuire pentru proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul "IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA, IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIE", conf. Legii nr. 98/2016.

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	Funcția	CNP	ADRESA
1	BOIANGIU ILIE	PRIMAR	1631003386349	GRADISTEA-VALCEA
2	TUCAN VICTOR	VICEPRIMAR	1680130380024	GRADISTEA-VALCEA
3	PASOIU ELEONORA	CONTABIL	2590914386343	GRADISTEA-VALCEA
4	COCOS BARBU MILEMTINA-	SECRETAR	2861028384391	LIVEZI-VALCEA
5	STANCIU ILINA-	Consilier achizitii publice	2720721386373	GRADISTEA-VALCEA
6	TANASIE ION	Consilier local	1431226386342	GRADISTEA-VALCEA
7	GHEORGHE CONSTANTIN	Consilier local	1650527386344	GRADISTEA-VALCEA
8	DITOIU ION	Consilier local	1770919386341	GRADISTEA-VALCEA
9	TOMA DUMITRU	Consilier local	1691115386342	GRADISTEA-VALCEA
10	DINCULESCU VERGICA	Consilier local	1700901381460	GRADISTEA-VALCEA
11	LAUTARU DAN	Consilier local	1680908380029	GRADISTEA-VALCEA
12	CIOBOTEA BOGDAN	Consilier local	1830915384789	GRADISTEA-VALCEA
13	BERCUCI POPA LUCIAN	Consilier local	1560626386347	GRADISTEA-VALCEA
14	STANCU EMILIAN	Consilier local	1610723386348	GRADISTEA-VALCEA

Responsabil legal proiect,
Ing. BOIANGIU ILIE



Curriculum Vitae



INFORMAȚII PERSONALE

Nume
 Adresă
 Telefon
 Fax
 E-mail
 Naționalitate
 Data nașterii
 Stare civilă

BOIANGIU ILIE
 Str.Linia, Com. Gradistea, Jud. Valcea
 0743.078.849
 0250/867.009
 boiangiulie@gmail.com
 Romana
 03 octombrie1963
 Căsătorit - 2 copii

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada(de la-pana la)
 Functia sau postul ocupat

2004 – prezent
 Primar

Principalele activitati si
 responsabilitati

- asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constitutiei, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local;
- reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.
- exercită funcția de ordonator principal de credite;
- coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență;

Numele si adresa
 angajatorului

Primaria Comunei Gradistea, judetul Valcea



Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Administratie publica locala

Perioada (de la-pana la)

1989-2004

Functia sau postul ocupat

INGINER SEF MECANIC

Principalele activitati si responsabilitati

Coordonarea directa a activitatii de functionare, intretinere si reparare a utilajelor si instalatiilor de extragere a carbunelui din cariera.

Numele si adresa angajatorului

Exploatarea Minieră de Carieră Berbesti

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Extractia carbunelui

Perioada(de la-pana la)

1986-1989

Functia sau postul ocupat

Lacatus mecanic

Principalele activitati si responsabilitati

Reparatii utilaje miniere

Numele si adresa angajatorului

I.P.S.U.R.E.M. Petrosani, jud. Hunedoara

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Mecanica

Perioada(de la-pana la)

1983-1986

Functia sau postul ocupat

Lacatus mecanic

Principalele activitati si responsabilitati

Reparatii utilaje miniere

Numele si adresa angajatorului

I.U.M.Petrosani, jud. Hunedoara

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Mecanica

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada

1983-1989



Calificarea/diploma obtinuta	Diploma de inginer mecanic
Domenii principale studiate/competente dobandite	Masini miniere, instalatii transport carbune, actionari electrice
Numele si tipul institutiei de invatamant/furnizorul de formare	Institutul de Mine din Petrosani/Facultatatea de Masini si Instalatii Miniere Petrosani
Perioada	
Calificarea/diploma obtinuta	1978-1982
Domenii principale studiate/competente dobandite	Diploma bacalaureat
Numele si tipul institutiei de invatamant/furnizorul de formare	Matematica, Fizica
	Liceul Nicolae Balcescu, Rm. Valcea
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE	Flexibilitate, capacitate de lucru în condiții de stres, disponibilitate program prelungit, spirit de echipă, ambițios, tenace și comunicativ
Limba maternă	Romană
Limbi străine cunoscute	Franceza
Aptitudini și competențe sociale	Munca în echipă și totodată comunicarea eficientă în vederea desfășurării optime a activităților propuse
Aptitudini și competențe organizatorice	Coordonarea activităților și pregătirea acestora
Permis de conducere	Categoria B
Alte aptitudini și competențe	Gandire pozitivă și constructivă
INFORMAȚII SUPLIMENTARE	In perioada mandatelor de primar al Comunei Gradistea, judetul Valcea, am implementat urmatoarele proiecte: -Alimentarea cu Apa a Comunei Gradistea, judetul Valcea, proiect finantat prin Agentia SAPARD(fonduri europene) – finalizat in anul 2006; -Modernizare drumuri vicinale, infintare canalizare menajera si amenajare teren si anexe teren de fotbal in comuna Gradistea, judetul Valcea, proiect finantat prin FEADR (fonduri europene) –

finalizat in anul 2010;

-Modernizare drumuri comunale DC 75, DC 79 si drumuri vicinale in comuna Gradistea, judetul Valcea, proiect finantat prin PNDL (fonduri guvernamentale) – in derulare;

-Izolarea termica a dispensarului Gradistea, in vederea economisirii energiei, proiect finantat prin AFIR (fonduri europene) – in derulare

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vâlcea

Adresa: Râmnicu Vâlcea, Str. Calea lui Traian nr.245, Cod poștal 240636; Telefon: + 4 0250.734.556; Fax: +4 0250.734.559;

Website: www.onrc.ro; E-mail: orcvl@vl.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 14942091;



BRAE935ST

Nr.: 35738/30.09.2019

CERTIFICAT CONSTATATOR

În conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ca urmare a cererii dumneavoastră înregistrată sub nr. 35738 din 30.09.2019, Oficiul Național al Registrului Comerțului / Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vâlcea certifică informațiile referitoare la

RIONVIL SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J38/322/2001, atribuit în data de 05.09.2001

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J38/322/2001

Cod unic de înregistrare: 14159023

Certificat de înregistrare: B3229055, emis pe data de 28.02.2017 și eliberat la data 28.02.2017

Adresă sediu social: Municipiul Râmnicu Vâlcea, Strada BUJORULUI, Nr. 1, Județ Vâlcea

Contacte sediu social: Adresa de e-mail rionvil@yahoo.com, telefon: 0350808769

Contacte firmă: telefon: 0766460043, 746580

Actul de înmatriculare și autorizare: Încheiere judecătorească 319/31.08.2001,

Stare firmă: funcțiune

Forma de organizare : societate cu raspundere limitata

Data ultimei înregistrări în registrul comerțului: 09.07.2019

Durată: nelimitată;

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de vânzare cumpărare, nr. 232 din data 22.03.2016

Durata sediului: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 40200 LEI , integral vărsat

Număr părți sociale: 4020

Valoarea unei părți sociale: 10 LEI

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.



BR.AE9655T

ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

MOSOR MIHAI-COSMIN

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 25.02.1979, Loc. Râmnicu Vâlcea, Vâlcea, România

Sex: masculin

Aport la capital: 18090 LEI

Aport vărsat total: 18090 LEI

Aport vărsat în LEI : 18090 LEI

Număr părți sociale: 1809

Cota de participare la beneficii și pierderi: 45% / 45%

MOSOR MARIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 13.01.1956, Loc. Râmnicu Vâlcea, Vâlcea, România

Sex: feminin

Aport la capital: 22110 LEI

Aport vărsat total: 22110 LEI

Aport vărsat în LEI : 22110 LEI

Număr părți sociale: 2211

Cota de participare la beneficii și pierderi: 55% / 55%

REPREZENTANT acționar/asociat/membru (PERSOANĂ JURIDICĂ)

Nu există înregistrări.

ASOCIAT, reprezentant al deținătorilor în comun de părți sociale (PERSOANĂ FIZICĂ)

Nu există înregistrări.

Persoane împuternicite (PERSOANE FIZICE)

MOSOR MARIA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 13.01.1956, Loc. Râmnicu Vâlcea, Vâlcea, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 30.10.2003

Durată mandat: nelimitată

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

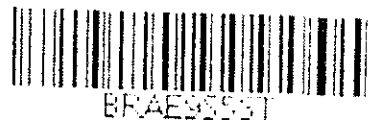
Persoane împuternicite (PERSOANE JURIDICE)

Nu există înregistrări.

Administratori judiciari / Lichidatori judiciari/ Lichidatori (PERSOANE JURIDICE)

Nu există înregistrări.

CURATOR / CURATOR SPECIAL



- Insolvență:
Nu există înregistrări.

SITUAȚIA FINANCIARĂ PE ANUL 2018

PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCITIULUI FINANCIAR: Profit (rd. 01 + 02 – 03 - 04 – 05 – 06 - 07): 890493 LEI

PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCITIULUI FINANCIAR: Pierdere (rd. 03 + 04 + 05 + 06 + 07 - 01 - 02): 0 LEI

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):- Pierdere (rd. 229-228): 0 LEI

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):- Profit (rd. 228-229): 908571 LEI

Numar mediu de salariați: 6

Impozite, contributii si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:: 0 LEI

Cifra de afaceri netă (ct. 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 708 + 707 - 709 + 741** + 766***): 1807662 LEI

ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (rd. 01 + 02 + 03): 1122669 LEI

Informațiile sunt eliberate din registrul central computerizat al comerțului, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului și au la bază comunicarea înregistrărilor efectuate în registrul comerțului ținut de către oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale până la data de 30.09.2019

S-a eliberat prezentul certificat constatator solicitantului RIONVIL SRL, fiindu-i necesar la Licitație.

DIRECTOR,

ELENA FLORENTINA POPESCU



Potrivit prevederilor art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, profesionistul are obligația să solicite înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor prevăzute de lege, în cel mult 15 zile de la data actelor și faptelor supuse obligației de înregistrare. Înregistrarea mențiunilor se poate face și la cererea persoanelor interesate, în termen de cel mult 30 de zile de la data când au cunoscut actul sau faptul supus înregistrării.

În cazul persoanelor împuternicite al căror mandat a expirat, însă profesionistul nu a procedat la înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor corespunzătoare, conform celor de mai sus, acesta va figura în continuare înregistrat în registrul comerțului computerizat, cu calitatea respectivă și cu durata mandatului expirat.

Prezentul document conține date cu caracter personal a căror prelucrare intră sub incidența prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Informațiile cu privire la datele cu caracter personal furnizate prin prezentul document pot fi utilizate exclusiv în scopul pentru care au fost solicitate

Contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Nu există înregistrări.

Cenzori / Auditori PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

Cenzori / Auditori PERSOANE FIZICE

Nu există înregistrări.

Activitatea principală

Domeniul de activitate principal: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

FILIALE / SUCURSALE / SUBUNITĂȚI

Nu există înregistrări.

SEDII SECUNDARE / PUNCTE DE LUCRU

Nu există înregistrări.

SEDII SI/SAU ACTIVITATI AUTORIZATE CONFORM ART. 15 DIN L359/2004

Sediul social din: Municipiul Râmnicu Vâlcea, Strada BUJORULUI, Nr. 1, Judet Vâlcea

Tip sediu: principal

Tip model declarație: model 2 nr. 4764 din 24.02.2017

Activități la sediu:

7410 - Activități de design specializat

7111 - Activități de arhitectură

7021 - Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

Data certificatului constatator: 28.02.2017

CONCORDAT PREVENTIV

Nu există înregistrări.

— **FAPTE AFLATE SUB INCIDENTA ART 21. LIT. e-h) din L26/1990**

- Urmărire penală:

Nu există înregistrări.

- Dosar penal - trimitere în judecată:

Nu există înregistrări.

- Condamnare penală a firmei:

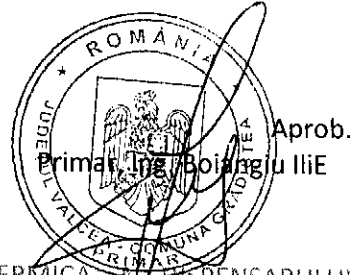
Nu există înregistrări.

- Dizolvare firmă:

Nu există înregistrări.

- Lichidare firmă:

Nu există înregistrări.



PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE

Serviciile – „PROIECTAREA TEHNICA„pentru IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, s-au efectuat în perioada IANUARIE-APRILIE 2019 , în conformitate cu contractul de prestare servicii NR.173/10.01.2019 , încheiat între SC RIONVIL SRL (PRESTATOR) și Primăria Comunei Gradistea („BENEFICIAR”).

Comisia de recepție a procedat astăzi 19.04.2019 la recepția serviciilor, care au făcut obiectul contractului mai sus menționat, după cum urmează:

Serviciile	Cantitate	Pret unitar	Valoare totala
PROIECTAREA TEHNICA - , pentru Izolare Termica a Dispensarului Gradistea, Judetul Valcea			
- Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor,suma de 498.46 lei .		1965	1965.
- Proiectul tehnic cf. HG.907/2016, suma de 1467.42 lei.	1	.88	88
Total, lei fara TVA			1965.88
TVA, lei			373.51
Total, lei cu TVA			2339.39

La receptia bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor a participat dl. Mosor Cosmin (nume și prenume) ca reprezentant legal al SC RIONVIL SRL (denumirea furnizorului/ prestatorului/ executantului).

Comisia de recepție constată că serviciile menționate mai sus au fost prestate în conformitate cu cerințele tehnice , cantitățile și timpul stipulat în contract.

Comisia de receptie constată că prestatorul si-a respectat obligațiile stabilite prin contract.

Valoarea serviciilor lucrărilor este de 1965.88 lei plus 373.51 TVA, și corespunde cu prețul stabilit în contractul de prestare semnat între părți.

Procesul verbal contine 2 pagini și a fost semnat astăzi 19.04.2019 la sediul achizitorului în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar
Comisia de receptie:
Nume și prenume:

Semnătura:

- 1. Nume și prenume
- 2. Nume și prenume

Boiangiu Ilie
Jucan Victor
Cocos Bobu Milen
Dosădu Eleonora
Stanciu Lina

LISTA DE VERIFICARE A CONFLICTULUI DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI DE PARTICIPARE*

Beneficiar: COMUNA GRADISTEA		
Titlul proiectului: IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI		
Codul proiectului:1920072G215744004377		
Situații potențial generatoare de conflict de interese, conform art. 60 din Legea nr. 98/2016	Există conflict de interese? DA/NU	Observații
Comisia de evaluare		
1. Persoanele care participă la evaluarea ofertelor sunt angajați sau dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.	NU	
2. Persoanele care participă la evaluarea ofertelor fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau supervizare a unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.	NU	
3. Persoanele care participă la evaluarea ofertelor sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv , cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.	NU	
4. Despre persoanele care participă la evaluarea ofertelor se constată sau există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare.	NU	
Ofertanții participanți		
5. Reprezentantul legal de proiect este acționar/asociat/administrator/angajat la firmele participante la procedura de atribuire sau are legături/relații profesionale/de rudenie cu persoane cu funcții de decizie ale acestora.	NU	
6. Ofertantul / ofertantul asociat/ subcontractantul/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie ale	NU	

beneficiarului sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.		
7. Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie ale beneficiarului sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.	NU	
8. Există relații/legături între firmele participante (inclusiv asociați/subcontractanți) sau alte părți implicate în procedura de ofertare la momentul depunerii ofertei.	NU	
Situații potențial generatoare de conflict de interese, conform Legii nr. 10/1995, republicată		
Verificatorul de proiect		
9. Verificatorul de proiect a participat la elaborarea proiectului sau la elaborarea raportului de expertiză tehnică? (<i>Verificarea acestei situații se va face la momentul achiziției serviciilor de verificare a proiectării</i>).	NU	
10. Verificatorul de proiect este acționar majoritar/asociat/administrator sau are legături de rudenie/profesionale cu persoane cu funcții de decizie din cadrul proiectarea.	NU	
Dirigintele de șantier/asistentul tehnic		
11. Dirigintele de șantier este salariat/acționar majoritar/ asociat / administrator la firma care execută lucrarea.	NU	

*Lista de verificare a conflictului de interese se completează după finalizarea procedurii de atribuire a contractului

Nume și prenume reprezentant legal.

Primar, **Batangiu Ilie**

Semnătură



DECLARAȚIE

35/13.07.2019.

cu privire la respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul BOIANGIU ILIE, reprezentant legal al proiectului: " **IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI** ," declar sub sancțiunile aplicabile infracțiunilor de fals în declarații și uz de fals, că au fost respectate regulile privind evitarea conflictului de interese așa cum sunt precizate în Capitolul II, Secțiunea 4 - Reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016.

De asemenea, declar sub sancțiunile aplicabile infracțiunilor de fals în declarații și uz de fals, că datele înscrise de mine în fișa de verificare a conflictului de interese anexată sunt reale, așa cum au reieșit din documentele verificate la data întocmirii fișei.

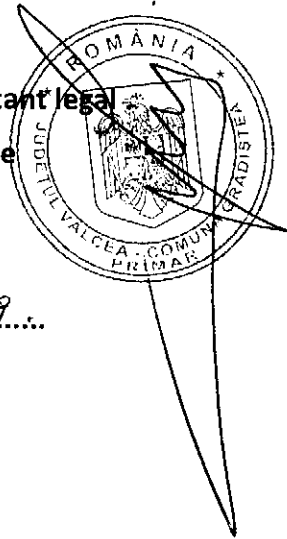
Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Nume și prenume reprezentant legal

Primar, Boianciu Ilie

Semnătura

Data... 23.07.2019...



FIȘA NAVETĂ
pentru documentele specifice achiziției
Secțiunea 1 – Cererea

Numărul de înregistrare al expeditorului/ data 34/28.07.2019 expeditat prin: poștă curier
 Numărul de înregistrare al destinatarului/data.....

De la:	Către:
Beneficiarul de fonduri publice nerambursabile: COMUNA GRADISTEA	Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale CRAIOVA
Reprezentantul legal de proiect: Boianiu Ilie	Director General Adjunct CRFIR: STAI CUT DOREL
Numărul contractului de finanțare C- 1920072G215744004377	

Versiunea: Cererea inițială
 Versiunea nr. ___

Achiziții de: Servicii Produse Lucrări

Obiectul achiziției: **PROIECTAREA TEHNICA SI DETALII DE EXECUTIE A LUCRARILOR pentru "IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA"**

Tipul procedurii : ACHIZITIE DIRECTA

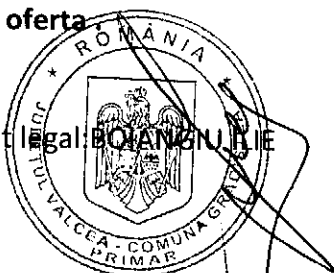
Documentul prezentat: **CD-ul cu documentele achizitiei, contract de servicii, referat necesitate, nota justificativa, oferta**

Data : 28/07/2019

Nume, prenume reprezentant legal: **BOIANIU ILIE**

Semnătura :

Ștampila:



Termenul limită pentru răspuns (maximum 5/10 zile lucrătoare de la data primirii)

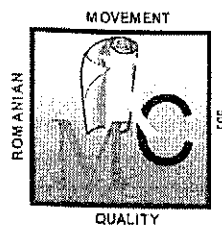
Data:.....

de către expertul:

(Se vor completa de către șeful de serviciu din cadrul CRFIR)



Str. Bujorului, nr.1/CP 240204, Rm. Vâlcea
Cod fiscal: RO1415902 Tel./Fax 0350.808.769
E-mail: rionvil@yahoo.com



ISO 9001 - Certificat nr. 036C
ISO 14001 - Certificat nr. 057N1
OHSAS 18001 - Certificat nr. 040HS

Nr. 5 / 03.01.2019 .

CATRE COMUNA GRADISTEA

Urmare solicitarii dumneavoastra cu privire la oferta de preț pentru realizarea serviciilor de intocmire Proiect tehnic si detalii de executie pentru obiectivul de investiții " Izolare termica a Dispensarului Gradistea, Jud. Valcea" va comunicam oferta noastra:

- | | |
|--|---------------------------|
| a. Proiect tehnic in conformitate cu Ord. 907/2016: | 1 467,42Lei + TVA; |
| b. Documentatiile tehnice necesare necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor | 498,46 Lei + TVA |
| c. Asistenta tehnica din partea proiectantului: | 931,70 Lei + TVA din care |
| - Asistenta tehnica pe perioada de executie | 833,87 lei + TVA |
| - Asistenta pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie avizat de catre ISC | 97,83 Lei + TVA |

TOTAL: 2 897,58 Lei + TVA

Termenul de execuție a serviciului la punctele a.- b. - este de 30 zile de la data semnării contractului iar la punctul c.- 90 zile .

Director
Ing. Mosor Cosmin



NR. 2 / 03.01.2019



Notă de justificativa,

Pentru realizarea achizițiilor publice la nivel de Unitate Administrativ Teritoriala Comuna Gradistea este imperios necesara urmatoarea achizitie publica :

Nr crt	DENUMIRE PRODUS/SERV ICIU/ LUCRARE	U.M.	Cantitate	Pret fara TVA lei/lucrare	Valoare estimată lei	cod CPV
1	-Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor, suma de 498.46 lei. -Proiectul Tehnic conform HG.907/2016, suma de 1467.42 lei. -Asistenta tehnica din partea proiectantului 931.70 lei.	bu c	1	2897.58	2897.58	<u>71322000-1</u> servicii- PROIECTAREA TEHNICA SI DETALII DE EXECUTIE A LUCRARILOR

conform referatului de necesitate nr.1 din 03.01.2019, prin procedura de achizitie directa.

Estimarea valorii este facuta conform referatului de necesitate si a bugetului indicativ al contractului de finantare nr . C 1920072G215744004377/03.12.2018, pentru „IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA-in vederea economisirii energiei”.

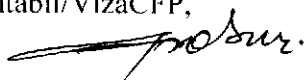
Conform motivelor expuse mai sus, elementele de individualizare privind contractul ce urmează a fi atribuit sunt următoarele:

1. Tipul contractului: Servicii- : PROIECTAREA TEHNICA SI DETALII DE EXECUTIE A LUCRARILOR
2. Denumire : “IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA.
3. **Sursa de finanțare:** Programul National de Dezvoltare Rurala, masura .19.2-2/5C
4. **Reglementări privind finanțarea:** contractul de finantare incheiat cu AFIR nr C 1920072G215744004377/03.12.2018

5. Valoare totala a contractului de achizitie publica, mai sus mentionat, determinata in conformitate cu prevederile legea 98/2016, privind de achizitie publica, este de 2897.58 lei fara TVA, echivalentul a 621.9984 euro fara Tva, calculat la un curs valutar estimat de: 1 EURO = 4.6585 RON

6. **justificarea procedurii** : Avand in vedere ca valoarea estimată a achiziției este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 .Conform art.38,alin.(2)-(5) ale articolului 49 se modifica si vor avea urmatorul cuprins:(2) In cazul achizitiei directe , entitatea contractanta are obligatia de a utiliza catalogul electronic pus la dispozitie de SEAP sau de a publica un anunt intr-o sectiune dedicata a web-site-ului propriu /ANAP sau a SEAP, insotita de descrierea produselor , serviciilor sau lucrarilor care urmeaza a fi achizitionate.(3)Prin exceptie de la alin(.1), in cazul in care valoarea estimata a achizitiei este mai mica de a)100000 lei, pentru produse si servicii, respectiv 280.000 lei pentru lucrari, entitatea contractanta poate achizitiona direct, fara a utiliza catalogul electronic sau anuntul prealabil, conform alin c) 4500 lei, entitatea contractanta are dreptul de a plati direct, pe baza angajamentului legal, fara acceptarea prealabila a unei oferte. Daca in urma consultarii prevazute la alin.(3) lit.a), entitatea contractanta primeste doar o oferta valabila din punct de vedere al cerintelor solicitate, achizitia poate fi realizata.

Contabil/VizaCFP,



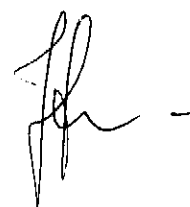
Ec. Pasoiu Eleonora

Jur. Cocos Barbu Milemfina



Întocmit,
Expert achizitii,

Ec. Stanciu Iliana



CONTRACT
SERVICII DE PROIECTARE
Nr. 173 din 10.01.2019.

Având ca temei legal:

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
 - Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- s-a încheiat prezentul **contract de achiziție publică-„Servicii de proiectare”**, denumit în continuare “Contractul”

între

COMUNA GRADISTEA cu sediul în Comuna Gradistea, sat Gradiste, nr., județul Valcea, cod postal 247250, telefon : 0250867072, fax : 0250867099, cod fiscal : 2541320, cont RO07TREZ67421420265XXXXX, deschis la TREZORERIA HOREZU, reprezentat legal prin BOIANGIU ILIE, primar și PASOIU ELEONORA, contabil, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

SC RIONVIL SRL, cu sediul în Ramnicu Valcea, str. Bujorului., nr.1, județ Valcea, cod postal 240204, telefon/fax 0350808769, e-mail: rionvil@yahoo.com, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J38/322/2001, cod fiscal RO14159023, cont RO50TREZ6715069XXX000578, deschis la TREZORERIA RM VALCEA, reprezentată prin ing. Mosor Mihai Cosmin–director general, în calitate de **Executant**, pe de altă parte

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea Condițiilor Contractuale

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Obiectul contractului îl reprezintă proiectarea tehnica și detalii de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiții „**IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDEȚUL VALCEA,**”
- 1.2. Executantul se obligă să proiecteze, să asigure asistență tehnică, să execute, să testeze, să finalizeze lucrările și să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract, la obiectivul de investiții mai sus menționat.

2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Prețul total al prezentului contract îl reprezintă suma de **2897.58 lei**, la care se adaugă cota TVA conform legii.

Prețul Contractului, plătit Contractantului de către Achizitor este defalcat astfel:

1: *Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, suma de 498.46 lei;*

2: *Proiectul Tehnic conform HG. 907/2016, suma de 1467.42 lei;*

3: *Asistență Tehnică din partea proiectantului 931.70 lei, compusa din :*

- *asistența tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor -833.87 lei*

- *asistența pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de stat în Construcții -97.83 lei.*

Prețul Contractului este ferm.

3. DURATA CONTRACTULUI



3.1 Presentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

3.2 Durata de execuție a prezentului contract este de 4 luni :- realizare PT. – 1 luna
- asistente tehnica 3 luni

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Prin documentele contractului se înțelege:

1. prezentul contract de achiziție de servicii de proiectare .
2. oferta SICAP.

5. DATE CU CARACTER PERSONAL

5.1. În timpul executării prezentului contract, fiecare parte poate colecta, stoca și utiliza datele personale referitoare la reprezentanții sau angajații celeilalte părți, cum ar fi numele, numărul de telefon, adresa de e-mail sau titlul postului. Aceste date personale pot fi colectate de la cealaltă parte sau direct de la reprezentanți sau angajați și sunt necesare părților cu scopul de a încheia și executa prezentul contract. Fiecare parte va fi responsabilă de informarea propriilor reprezentanți și angajați cu privire la prelucrarea datelor lor personale, astfel cum se prevede în prezentul contract. Fiecare parte este responsabilă de respectarea cerințelor legale privind protecția datelor cu caracter personal în sensul prezentului contract. În cazul în care oricare dintre părți va acționa în orice moment în calitate de procesator de date în numele celeilalte părți în cursul derulării prezentului contract, părțile vor încheia un acord de prelucrare a datelor în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal (UE) 2016/679 ("GDPR") sau echivalent.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Contract, la sediul Achizitorului, în ..2..... exemplare, toate cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
COMUNA GRADISTEA



Primas, Bogdan Alie

Executant,
SC RIONVIL SRL



[Handwritten signature]

Condiții Contractuale

1. Definiții

În prezentul Contract, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații:

1.1 **"Părțile contractante"** - achizitorul și executantul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

1.2 **"Achizitor"** - este beneficiarul serviciilor de proiectare și al Lucrărilor executate în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

1.3 **"Executant"** - este persoana juridică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

1.4 **"Contract"** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări și servicii de proiectare.

1.5 **Standard** - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

1.6 **"Specificații tehnice"** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante; *(nu a fost numerotat ca să se poată identifica eventuale trimiteri)*

1.7 **"Forța majoră"** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

1.8 **"Reprezentanții Părților"** - reprezintă persoanele fizice și/sau juridice desemnate ca atare de către o Parte pentru relația cu cealaltă Parte. Achizitorul are dreptul, în vederea verificării/urmării lucrărilor și reprezentării intereselor acestuia, de a încheia contracte de servicii de consultanță/supraveghere/dirigenție de șantier, în condițiile legii.

1.9 **"Prețul contractului"** - prețul plătit Executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

1.10 **"Zi"** - zi calendaristică; **"an"** - 365 de zile.

1.11 **"Penalitate contractuală"** - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract;

1.12 **"Data de începere a proiectării"** - înseamnă data notificată de către achizitor cu privire la începerea activității de proiectare.

1.13 **"Data de începere a lucrărilor de execuție"** - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuție emis de Achizitor.

1.14 **"Durata de Execuție"** înseamnă durata de realizare a serviciilor de proiectare;

1.15 **"Cost"** înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către Executant, în legătură cu executarea contractului, conform Ofertei.

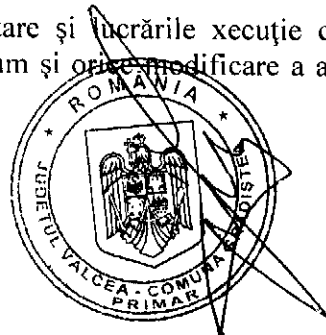
1.16 **"Documentele Executantului"** - înseamnă calculele, planșe, manuale, modele și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Executant conform prevederilor Contractului

1.17 **"Țară"** - înseamnă țara în care este amplasat Șantierul.

1.18 **"Riscurile Contractului"** - înseamnă acele evenimente ce pot influența negativ implementarea Contractului.

1.19 **"Amplasament"** înseamnă totalitatea suprafețelor în pe care se vor executa lucrările permanente, conform autorizației de construire .

1.20 **"Lucrări"** - înseamnă toate serviciile de proiectare și lucrările execuție care urmează să fie realizate de către Executant conform Contractului, precum și orice modificare a acestora în condițiile legislației achizițiilor publice/sectoriale.



1.21 „Proiectarea” - înseamnă, elaborarea proiectului pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, a proiectului tehnic de execuție, a documentației tehnice care include printre altele studii, avize.

1.22 “Asistența tehnică a proiectantului pe durata execuției lucrărilor” - toate activitățile prevăzute de lege și de prezentul contract pe care trebuie să le îndeplinească Executantul pe durata execuției lucrărilor.

2. Prioritatea Documentelor

În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini. Ordinea de precedență este cea stabilită la pct. 4 „Documentele Contractului”

3. Legea

Legea Contractului este legea română.

4. Comunicarea

Limba contractului este limba română.

4.1 În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părți cu celeritate, fără a fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

4.2 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris.

4.3 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

5. Proiectarea

5.1 Executantul va răspunde de activitățile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alții asemenea, care corespund cerințelor Achizitorului și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii și va fi verificat în conformitate cu Legile în vigoare de către specialiști verifcatori de proiecte atestați pe toate domeniile. Cu excepția altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele și detaliile relevante ale personalului calificat, verifcatorului de proiect, Subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor, inclusiv referințele acestora.

5.2 Executantul va garanta că el, proiectanții săi și Subcontractanții au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu Achizitorul, în masura convocării cu cel puțin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuției, și imediat în situații de urgență.

5.3 Executantul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de *îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor* necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, nu vor putea fi admise.

5.4 Executantul va preda Achizitorului Documentația Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, documentație care va fi verificată de către Achizitor, conform legislației în vigoare

5.5 Termenul de predare a documentației ce face obiectul prezentului contract este de 1 luni PT+3 luni AS- documentația tehnico-economică elaborată în faza proiectare cu denumirea „IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA (conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare), conform Graficului general de realizare a investiției.

5.6 Documentația tehnico-economică care face obiectul prezentului contract corectă și completă, se prezintă Achizitorului în vederea verificării în două etape :

- etapa I- înainte de predarea amplasamentului și începerea lucrărilor și



- etapa II-a –înainte de recepția la terminarea lucrărilor.

6. Durata de Execuție

6.1 Execuția Lucrărilor

Executantul va începe proiectarea de la data emiterii ordinului de începere a proiectării și, va acționa cu promptitudine și fără întârziere și va termina Lucrările în timpul afectat *Duratei de Execuție*.

6.2 Emiterea Ordinului privind Data de începere a proiectării este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții;

b) semnarea procesului - verbal de predare - primire a amplasamentului liber de orice sarcini care împiedică realizarea obiectului prezentului contract.

6.3 Emiterea Ordinului privind Data de începere a lucrărilor de execuție este condiționată de aprobarea proiectului și de obținerea autorizației de construire.

6.4 Durata de proiectare începe de la „Data de începere a proiectării și este de 2 luni. În acest termen Executantul se obligă să presteze toate serviciile ce fac obiectul „ Proiectării”, să obțină și să prezinte achizitorului toate avizele și autorizația de construire, după caz.

.

7. Întârzierea Execuției Lucrărilor

7.1 Toate lucrările contractate vor fi finalizate de Executant și recepționate de Achizitor în cadrul termenului convenit de parti potrivit pct. 16.1, sub sancțiunea aplicării unor penalități de întârziere în cuantum de:

a) 0,1 %/zi din valoarea serviciilor de proiectare, pentru nerespectarea termenului de predare a proiectului în vederea verificării și aprobării de către Achizitor (dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare);

Penalitățile de întârziere vor fi percepute și în ipoteza în care, ca urmare a respingerii proiectului de către Achizitor, termenul de predare a proiectului este depășit datorită revizuirilor necesare a fi operate.

Perceperea penalităților de întârziere aferente depășirii termenului de predare a proiectului în vederea aprobării Achizitorului sunt lipsite de relevanță în privința duratei de execuție și a datei de finalizare a tuturor lucrărilor, astfel că orice întârzieri față de termenul final de execuție a lucrărilor de construcții privind obiectivul de investiții vor atrage perceperea de penalități de întârziere aferente execuției lucrărilor.

b) 0,1 %/ zi din valoarea restului de executat, (dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare) în situația epuizării Duratei de execuție, pentru fiecare zi de întârziere, de la data scadenței obligației Executantului și până la data îndeplinirii efective a obligației de finalizare a lucrărilor contractate.

7.2 Executantul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

7.3 Plata sumelor datorate de către Achizitor se efectuează după achitarea de către Executant a sumelor datorate.

7.4 Executantul nu datorează penalități de întârziere atunci când întârzierile sunt urmare a lipsei amplasamentului, datorate culpei Achizitorului. În această ipoteză termenul de execuție ce curge împotriva Executantului va fi prelungit cu durata acestui impediment, constatat în scris de către parti prin reprezentanții lor împuterniciți în acest sens, prin încheierea unui Act Adițional la Contract.

7.5 Aceste penalități nu vor exonera Executantul de obligația de a termina Lucrările sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor Contractului.

7.6 Lucrările trebuie să se deruleze conform Graficului general de realizare a investiției.

7.7 Întârzierea Lucrărilor va fi acceptată în următoarele cazuri:



a) condițiile climaterice extrem de nefavorabile, precum și temperaturi care, potrivit normelor, normativelor și agrementelor tehnice, nu permit punerea în execuție a unor materiale sau procedee tehnice.

b) în cazul în care Achizitorul nu beneficiază de finanțare din motive neimputabile lui; Achizitorul va aduce la cunoștința Executantului aceasta situație în termen de 30 zile lucratoare de la data la care a luat cunoștința despre aceasta,

c) intervenția unei situații ce poate determina imposibilitatea temporară a Executantului de executare a obligațiilor contractuale, cu obligația Executantului de informare promptă, a Achizitorului.

Lipsa informării și aprobării Achizitorului face inopozabilă această dispoziție sau decizia dirigintelui de șantier sau a Executantului de sistare temporară, integrală sau parțială, a lucrărilor, cu consecința exercitării de către Achizitor a dreptului de a refuza prelungirea Duratei de Execuție a lucrărilor contractate.

8 Recepția lucrărilor de execuție

8.1 Terminarea lucrărilor

8.1.1. Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de îndeplinire a contractului, trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care curge împotriva Executantului de la data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor.

7.2 Înștiințarea de Recepție

7.2.1 Executantul are obligația de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condițiilor de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție conform H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

7.2.2 În cazul în care Achizitorul constată că sunt defecte sau neconformități față de proiect, standarde și reglementări tehnice în vigoare, acestea vor fi consemnate într-un proces verbal și notificate Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare, sub sancțiunea perceperii de penalități în condițiile art. 19 din prezentele condiții contractuale.

7.2.3. Comisia de recepție are obligația de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările specifice, cu respectarea exigențelor prevăzute de lege. În funcție de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

7.2.4. Achizitorul va proceda la recepția lucrărilor potrivit legilor în vigoare și va înștiința Executantul de decizia sa de a recepționa lucrările transmițând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepție la terminarea Lucrărilor.

7.2.5. Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminat sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de Comisia de recepție și va elibera Șantierul.

8. Modificări

8.1 Dreptul de a Modifica

8.1.1 Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

8.2 Notificarea Promptă

8.2.1 Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzia sau împiedica execuția Lucrărilor.

9. Prețul Contractului și Plata

9.1 Plata avansului-Nu se acorda avans.

. Prețul total al prezentului contract îl reprezintă suma de 2897.58 lei + TVA

Prețul Contractului, plătit Contractantului de către Achizitor este defalcat astfel:

1: Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, suma de 498.46 lei;

2: Proiectul Tehnic de Execuție și Planul de execuție, suma de 1467.42 lei;



3. Asistență Tehnică din partea proiectantului 931.70 lei, compusa din :

- asistenta tehnica pe perioada de executie a lucrarilor -833.87 lei
- asistenta pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de stat in Constructii -97.83 lei.

10. Moneda de Plată

Moneda de plata si de referința a contractului este leul.

Drept pentru care prezentele Condiții Contractuale s-au semnat astăzi *10.01.2019*, la sediul Achizitorului, în exemplare, toate cu valoare de original, cate unul pentru fiecare parte

**ACHIZITOR,
COMUNA CHISDITEA**



Primar, Ing. Boianu Filip

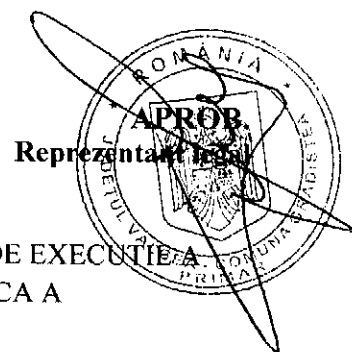
**EXECUTANT,
SC RIONVIL SRL**



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Proiectul – IZOLAREA TERMICA A DISPENSARULUI
GRADISTEA, JUD. VALCEA-**IN** VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI
Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale
Beneficiar: PRIMARIA COMUNEI GRADISTEA
NR...1...../ 03.01.2019



Referat de necesitate

privind achiziția de – SERVICII – PROIECTAREA TEHNICA SI DETALII DE EXECUTIE A LUCRARILOR LA OBIECTIVUL DE INVESTITII, pentru IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUD. VALCEA-IN** VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI**

Introducere:

Descrierea obiectului contractului: – „PROIECTAREA TEHNICA SI DETALII DE EXECUTIE A LUCRARILOR LA OBIECTIVUL DE INVESTITII,- IZOLAREA TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA.

Motivația achiziției: Economisirea energiei - IZOLAREA TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUD. VALCEA-**IN** VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI

Valoarea estimată 2897 lei

Nr. crt.	Denumirea servicii*	Durata de lucru (luni de lucru)**	Pret pe lucrare ,lei fără TVA ***	Valoarea totală, lei fără TVA
1	2	3	4	5
	<i>1: Documentațiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, suma de 498.46 lei; 2: Proiectul Tehnic conform HG. 907/2016, suma de 1467.42 lei; 3:Asistență Tehnică din partea proiectantului 931.70 lei, compusa din : - asistenta tehnica pe perioada de executie a lucrarilor -833.87 lei - asistenta pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de stat in Constructii -97.83 lei.</i>	4	2.897	2.897

Metoda de achiziție aplicată: ACHIZITIE DIRECTA

Ca urmare a celor de mai sus, s-a întocmit prezentul referat de necesitate, în scopul inițierii procedurii de achiziție în cadrul proiectului.

Nume
Funcție
Semnătură

Programul Achizițiilor pentru Proiect

Autoritatea contractanta

COMUNA GRADISTEA

Nr/data inregistrare 315/21.01.2019

Județul

Valcea

CIF

2541320

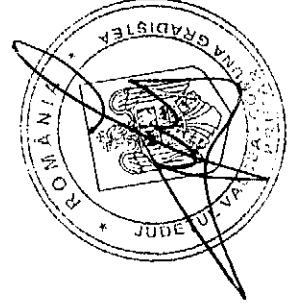
Titlul proiectului

IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDEȚUL VALCEA

Codul proiectului

C1920072G21574400437

Nr. Crt	Tipul contractului	Obiectul Contractului	CPV	Valoare estimata LEI fara TVA	Din care eligibil	Sursa de finantare	Procedura de atribuire	Data initierii procedurii	Data atribuirii contractului	Modalitate de derulare
I. Achiziții desfășurate inaintea semnării Contractului de finanțare										
1	Servicii	studii de teren	79314000	996,92	996,92	FEADR	Atribuire directa	15.06.2018	16.07.2018	Sterge
2	Servicii	expertiza tehnica	7131900-7	2.496,96	2.496,96	FEADR	Atribuire directa	15.06.2018	30.06.2018	Offline
3	Servicii	audit energetic	79421200-3	2.496,96	2.496,96	FEADR	Atribuire directa	15.06.2018	30.06.2018	Offline
4	Servicii	studiu de fezabilitate-documentatiile tehnice necesare	71241000-9	1.993,84	1.993,84	FEADR	Atribuire directa	15.06.2018	16.07.2018	Offline
II. Achiziții necesare implementării proiectului										
II.1 Produse										
1	Produse								Adauga	Sterge
II.2 Servicii										
1	Servicii	servicii consultanta -managementul investitiei	79421100-2	1.486,06	1.486,06	FEADR	Atribuire directa	10.01.2019	17.06.2019	Sterge
2	Servicii	servicii realizare proiect tehnic	71320000-1	1.467,42	1.467,42	FEADR	Atribuire directa	10.01.2019	15.03.2019	Offline
3	Servicii	servicii dirigințe de santier	71520000-9	927,04	927,04	FEADR	Atribuire directa	01.04.2019	17.06.2019	Offline
4	Servicii	verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic	71311100-2	498,46	498,46	FEADR	Atribuire directa	18.03.2019	21.03.2019	Offline
5	Servicii	documentatiile tenice necesare in vederea obtinerii	71320000-1	498,46	498,46	FEADR	Atribuire directa	15.02.2019	15.03.2019	Offline
6	Servicii	asistenta tehnica din partea proiectantului	71320000-1	931,7	931,7	FEADR	Atribuire directa	15.02.2019	15.03.2019	Offline
II.3 Lucrări										
1	Lucrari	Executie lucrari"IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI	45210000-2	152.612,45	152.612,45	FEADR	Atribuire directa	01.07.2019	30.09.2019	Sterge
									Adauga	Online



NOTĂ: Pentru achizițiile necesare implementării proiectului, ce se vor desfășura după semnarea contractului de finanțare, se vor trece datele estimative pentru inițierea procedurii și atribuirii contractului.

Conducătorul autorității contractante

BOIANGIU ILIE

Data: 21.01.2019

Semnătura și ștampila

